



# АДМИНИСТРАЦИЯ НЕФТЕЮГАНСКОГО РАЙОНА

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

07.11.2023

№ 1623-па-нпа

г.Нефтеюганск

О внесении изменений в постановление администрации Нefтеюганского района от 31.07.2020 № 1101-па-нпа «Об утверждении положения о муниципальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Нefтеюганского района»

В соответствии с Законом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 12.10.2005 № 74-оз «О комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре и наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями по созданию и осуществлению деятельности комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав», в целях приведения муниципального правового акта в соответствие с действующим законодательством Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, а также в связи с кадровыми изменениями п о с т а н о в л я ю:

1. Внести изменения в постановление администрации Нefтеюганского района от 31.07.2020 № 1101-па-нпа «Об утверждении положения о муниципальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Нefтеюганского района», изложив приложения № 1, № 2, № 3, № 5 к постановлению в редакции согласно приложениям № 1, № 2, № 3, № 4 к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Югорское обозрение» и размещению на официальном сайте органов местного самоуправления Нefтеюганского района.

3. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования.

4. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы Нefтеюганского района Михалева В.Г.

Глава района

А.А.Бочко

Приложение № 1  
к постановлению администрации  
Нефтеюганского района  
от 07.11.2023 № 1629-нп-к

«Приложение № 1  
к постановлению администрации  
Нефтеюганского района  
от 31.07.2020 № 1101-па-нпа

## ПОЛОЖЕНИЕ

о муниципальной комиссии по делам несовершеннолетних  
и защите их прав Нефтеюганского района

### 1. Общие положения

1.1. Муниципальная комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав Нефтеюганского района (далее – муниципальная комиссия) является постоянно действующим коллегиальным органом системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних на территории Нефтеюганского района.

1.2. Муниципальная комиссия не является юридическим лицом, имеет бланк, штамп и печать с собственным наименованием.

1.3. Финансовое обеспечение деятельности муниципальной комиссии осуществляется за счет средств бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – автономный округ) в виде субвенций в объёме, установленном законом о бюджете автономного округа на очередной финансовый год.

### 2. Правовая основа деятельности муниципальной комиссии и её полномочия

2.1. Муниципальная комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, международными правовыми актами, ратифицированными Российской Федерацией, Уставом Нефтеюганского муниципального район Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, а также настоящим Положением.

2.2. Деятельность муниципальной комиссии основывается на принципах законности, демократизма, поддержки семьи с несовершеннолетними детьми и взаимодействия с ней, гуманного обращения с несовершеннолетними, индивидуального подхода к несовершеннолетним с соблюдением конфиденциальности полученной информации, государственной поддержки деятельности органов местного самоуправления и общественных объединений по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, обеспечения ответственности должностных лиц и граждан за нарушение прав и законных интересов несовершеннолетних.

2.3. Муниципальная комиссия координирует деятельность органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних (далее также - органы и учреждения системы профилактики) по предупреждению безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, выявлению и устранению причин и условий, способствующих этому, обеспечению защиты прав и законных интересов



несовершеннолетних, социально-педагогической реабилитации несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, выявлению и пресечению случаев вовлечения несовершеннолетних в совершение преступлений, других противоправных и (или) антиобщественных действий, а также случаев склонения их к суицидальным действиям, осуществляют мониторинг их деятельности в пределах и порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации и автономного округа.

2.4. Основными полномочиями муниципальной комиссии являются:

1) обеспечение осуществления мер по защите и восстановлению прав и законных интересов несовершеннолетних, защите их от всех форм дискриминации, физического или психического насилия, оскорбления, грубого обращения, сексуальной и иной эксплуатации, выявлению и устранению причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних;

2) подготовка совместно с соответствующими органами или учреждениями материалов, представляемых в суд, по вопросам, связанным с содержанием несовершеннолетних в специальных учебно-воспитательных учреждениях закрытого типа, а также по иным вопросам, предусмотренным законодательством Российской Федерации;

3) рассмотрение в порядке, установленном Правительством Ханты-Мансийского автономного округа - Югры (далее также - Правительство автономного округа), материалов (дел), не связанных с делами об административных правонарушениях, вопросов, связанных с отчислением несовершеннолетних обучающихся из организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в случаях, предусмотренных Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», и иных вопросов, связанных с их обучением;

4) обеспечение оказания помощи в бытовом устройстве несовершеннолетних, освобожденных из учреждений уголовно-исполнительной системы либо вернувшихся из специальных учебно-воспитательных учреждений, а также состоящих на учете в уголовно-исполнительных инспекциях, содействие в определении форм устройства других несовершеннолетних, нуждающихся в помощи государства, оказание помощи по трудоустройству несовершеннолетних (с их согласия), а также осуществление иных функций по социальной реабилитации несовершеннолетних, предусмотренных законодательством Российской Федерации и Ханты-Мансийского автономного округа – Югры;

5) подготовка и направление в органы государственной власти автономного округа в порядке, установленном Правительством автономного округа, отчетов о работе по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних на территории муниципального образования Нефтеюганский район;

6) утверждение межведомственных программ и координация проведения индивидуальной профилактической работы органов и учреждений системы профилактики в отношении несовершеннолетних и семей с несовершеннолетними детьми, находящихся в социально опасном положении, по предупреждению случаев насилия и всех форм посягательств на жизнь, здоровье и половую неприкосновенность несовершеннолетних, привлечение социально ориентированных общественных объединений к реализации планов индивидуальной профилактической работы и контроль за их выполнением;

7) анализ выявленных органами и учреждениями системы профилактики причин и условий безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, принятие мер



по их устранению;

8) утверждение межведомственных планов (программ, порядков взаимодействия) по наиболее актуальным направлениям в области профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защиты их прав и законных интересов;

9) участие в разработке и реализации государственных и муниципальных программ, направленных на защиту прав и законных интересов несовершеннолетних, профилактику их безнадзорности и правонарушений;

10) принятие мер по совершенствованию деятельности органов и учреждений системы профилактики по итогам анализа и обобщения представляемых органами и учреждениями системы профилактики сведений об эффективности принимаемых ими мер по обеспечению защиты прав и законных интересов несовершеннолетних, профилактике их безнадзорности и правонарушений;

11) принятие мер по совершенствованию взаимодействия органов и учреждений системы профилактики с социально ориентированными некоммерческими организациями, общественными объединениями и религиозными организациями, другими институтами гражданского общества и гражданами по привлечению их к участию в деятельности по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защите их прав и законных интересов, их социально-педагогической реабилитации;

12) утверждение составов межведомственных рабочих групп по изучению деятельности органов и учреждений системы профилактики и порядка их работы с несовершеннолетними и семьями, находящимися в социально опасном положении, а также деятельности по профилактике вовлечения несовершеннолетних в совершение правонарушений и антиобщественных действий, предупреждению случаев насилия и всех форм посягательств на жизнь, здоровье и половую неприкосновенность несовершеннолетних;

13) обеспечение исполнения решения суда в части применения мер воздействия в отношении несовершеннолетних в случаях направления копии решения суда для применения к несовершеннолетнему мер воздействия, если судом установлены обстоятельства, подтверждающие возможность изменения поведения несовершеннолетнего без его помещения в специальное учебно-воспитательное учреждение закрытого типа, либо выявлены причины, препятствующие его помещению в указанное учреждение;

14) осуществление иных полномочий, предусмотренных законодательством Российской Федерации и Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

3. Порядок создания и обеспечения деятельности муниципальной комиссии

3.1. Муниципальная комиссия создается администрацией Нефтеюганского района в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

3.2. Муниципальную комиссию возглавляет заместитель главы Нефтеюганского района.

3.3. В целях оперативного решения вопросов, отнесенных к компетенции муниципальной комиссии, и более полного осуществления полномочий муниципальной комиссии, утверждаются три состава муниципальной комиссии:

1) муниципальная комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав Нефтеюганского района (далее – районная муниципальная комиссия);



2) муниципальная комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав Нефтеюганского района в городском поселении Пойковский (далее – муниципальная комиссия городского поселения Пойковский или муниципальная комиссия гп.Пойковский);

3) муниципальная комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав Нефтеюганского района в сельском поселении Салым (далее – муниципальная комиссия сельского поселения Салым или муниципальная комиссия сп. Салым).

3.4. Действие районной муниципальной комиссии распространяется на всю территорию Нефтеюганского района.

3.5. Действие муниципальной комиссии городского поселения Пойковский распространяется на территорию городского поселения Пойковский.

3.6. Действие муниципальной комиссии сельского поселения Салым распространяется на территорию сельского поселения Салым.

3.7. В состав муниципальной комиссии входят председатель муниципальной комиссии, заместитель (заместители) председателя муниципальной комиссии, ответственный секретарь муниципальной комиссии и члены муниципальной комиссии.

Членами муниципальной комиссии являются руководители (их заместители) органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних Нефтеюганского района, а также могут являться представители иных государственных (муниципальных) органов власти и учреждений, общественных объединений, религиозных конфессий, граждане, имеющие опыт работы с несовершеннолетними, а также иные заинтересованные лица.

Члены муниципальной комиссии осуществляют свои полномочия на общественных началах.

Председателем, заместителем председателя, ответственным секретарем и членом комиссии может быть гражданин Российской Федерации, достигший возраста 21 года.

3.8. Председатель муниципальной комиссии несет персональную ответственность за организацию работы муниципальной комиссии и представление отчетности о состоянии профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством автономного округа.

3.9. Председатель муниципальной комиссии осуществляет полномочия члена комиссии, предусмотренные подпунктами «а» - «д» и «ж» пункта 3.12 Положения, а также:

- осуществляет руководство деятельностью муниципальной комиссии;
- председательствует на заседании муниципальной комиссии и организует её работу;
- имеет право решающего голоса при голосовании на заседаниях комиссии;
- представляет муниципальную комиссию в государственных органах, органах местного самоуправления и иных организациях;
- утверждает повестку заседания муниципальной комиссии;
- назначает дату заседания муниципальной комиссии;
- дает заместителю председателя, ответственному секретарю муниципальной комиссии, членам муниципальной комиссии обязательные к исполнению поручения по вопросам, отнесенным к компетенции муниципальной комиссии;

- представляет уполномоченным органам (должностным лицам) предложения по формированию персонального состава муниципальной комиссии;
- осуществляет контроль за исполнением плана работы муниципальной комиссии, подписывает постановления муниципальной комиссии;
- обеспечивает представление установленной отчетности о работе по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

3.10. Заместитель председателя муниципальной комиссии осуществляет полномочия члена муниципальной комиссии, предусмотренные подпунктами «а» - «д» и «ж» пункта 3.12 настоящего Положения, а также:

- выполняет поручения председателя муниципальной комиссии;
- исполняет обязанности председателя муниципальной комиссии в его отсутствие;
- обеспечивает контроль за исполнением постановлений муниципальной комиссии;
- обеспечивает контроль за своевременной подготовкой материалов для рассмотрения на заседании муниципальной комиссии.

3.11. Ответственный секретарь муниципальной комиссии осуществляет полномочия, предусмотренные подпунктами «а» - «д» и «ж» пункта 3.12 настоящего Положения, а также:

- осуществляет подготовку материалов для рассмотрения на заседании муниципальной комиссии;
- выполняет поручения председателя и заместителя председателя муниципальной комиссии;
- оповещает членов муниципальной комиссии и лиц, участвующих в заседании муниципальной комиссии, о времени и месте заседания, проверяет их явку, знакомит с материалами по вопросам, вынесенным на рассмотрение муниципальной комиссии;
- осуществляет подготовку и оформление проектов постановлений, принимаемых муниципальной комиссией по результатам рассмотрения соответствующего вопроса на заседании;

– обеспечивает вручение копий постановлений муниципальной комиссии:

а) по делу об административном правонарушении вручает под расписку физическому лицу, или законному представителю физического лица, или законному представителю юридического лица, в отношении которых оно вынесено, а также потерпевшему по его просьбе либо высылает указанным лицам по почте заказным почтовым отправлением в течение трех дней со дня вынесения указанного постановления;

б) по вопросам, рассмотренным на заседании муниципальной комиссии, в заинтересованные ведомства, органы и учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, членам муниципальной комиссии по электронной почте в течение пяти дней со дня вынесения постановления.

3.12. Члены муниципальной комиссии обладают равными правами при рассмотрении и обсуждении вопросов (дел), отнесенных к компетенции муниципальной комиссии, и осуществляют следующие функции:

- а) участвуют в заседании муниципальной комиссии и его подготовке;



б) предварительно (до заседания муниципальной комиссии) знакомятся с материалами по вопросам, выносимым на её рассмотрение;

в) вносят предложения об отложении рассмотрения вопроса (дела) и о запросе дополнительных материалов по нему;

г) вносят предложения по совершенствованию работы по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защите их прав и законных интересов, выявлению и устранению причин и условий, способствующих безнадзорности и правонарушениям несовершеннолетних;

д) участвуют в обсуждении постановлений, принимаемых муниципальной комиссией по рассматриваемым вопросам (делам), и голосуют при их принятии;

е) составляют протоколы об административных правонарушениях в случаях и порядке, предусмотренных Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

ж) посещают организации, обеспечивающие реализацию несовершеннолетними их прав на образование, труд, отдых, охрану здоровья и медицинскую помощь, жилище и иных прав, в целях проверки поступивших в муниципальную комиссию сообщений о нарушении прав и законных интересов несовершеннолетних, наличии угрозы в отношении их жизни и здоровья, ставших известными случаями применения насилия и других форм жестокого обращения с несовершеннолетними, а также в целях выявления причин и условий, способствовавших нарушению прав и законных интересов несовершеннолетних, их безнадзорности и совершению правонарушений;

з) выполняют поручения председателя и заместителя председателя муниципальной комиссии;

и) информируют председателя муниципальной комиссии о своем участии в заседании или причинах отсутствия на заседании.

3.13. Полномочия председателя, заместителя председателя, ответственного секретаря, члена муниципальной комиссии прекращаются при наличии следующих оснований:

а) подача письменного заявления о прекращении полномочий председателя муниципальной комиссии (заместителя председателя, ответственного секретаря или члена муниципальной комиссии) уполномоченным органам (должностным лицам);

б) признание председателя муниципальной комиссии (заместителя председателя, ответственного секретаря или члена муниципальной комиссии) решением суда, вступившим в законную силу, недееспособным, ограниченно дееспособным и безвестно отсутствующим или умершим;

в) прекращение полномочий муниципальной комиссии;

г) увольнение председателя муниципальной комиссии (заместителя председателя муниципальной комиссии, ответственного секретаря или члена муниципальной комиссии) с занимаемой должности в органе или учреждении системы профилактики, ином государственном органе, органе местного самоуправления или общественном объединении, от которого указанное лицо было включено (делегировано) в состав комиссии;

д) отзыв (замена) председателя муниципальной комиссии (заместителя председателя, ответственного секретаря или члена муниципальной комиссии) по решению руководителя органа или учреждения системы профилактики, иного государственного органа, органа местного самоуправления или общественного объединения, от которого указанное лицо было включено (делегировано) в ее состав;

е) систематическое неисполнение или ненадлежащее исполнение председателем муниципальной комиссии (заместителем председателя, ответственным секретарем или членом муниципальной комиссии) своих полномочий;

ж) по факту смерти.

3.14. При прекращении полномочий председатель муниципальной комиссии (заместитель председателя, ответственный секретарь или член муниципальной комиссии) исключаются из ее состава, за исключением прекращения полномочий в соответствии с подпунктами «б» (в части признания лица, входящего в состав муниципальной комиссии, решением суда, вступившим в законную силу, умершим), «в» и «ж» пункта 3.13 настоящего положения.

3.15. Председатель муниципальной комиссии несет персональную ответственность за организацию работы комиссии и представление отчетности о состоянии профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством субъекта Российской Федерации.

3.16. Для организационного обеспечения деятельности муниципальной комиссии в администрации Нефтеюганского района создан отдел по делам несовершеннолетних, защите их прав, осуществляющий переданные органу местного самоуправления отдельные государственные полномочия.

3.17. К вопросам обеспечения деятельности муниципальной комиссий относятся:

1) подготовка и организация проведения заседаний и иных плановых мероприятий комиссии;

2) осуществление контроля за своевременностью подготовки и представления материалов для рассмотрения на заседаниях муниципальной комиссии;

3) ведение делопроизводства муниципальной комиссии;

4) оказание консультационной помощи представителям органов и учреждений системы профилактики, а также представителям иных территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти автономного округа, органов местного самоуправления и организаций, участвующим в подготовке материалов к заседанию муниципальной комиссии, при поступлении соответствующего запроса;

5) участие в организации межведомственных мероприятий по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, в том числе межведомственных конференций, совещаний, семинаров;

6) участие по приглашению органов и организаций в проводимых ими проверках, совещаниях, семинарах, коллегиях, конференциях и других мероприятиях по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;

7) организация рассмотрения муниципальной комиссией поступивших в муниципальную комиссию обращений граждан, сообщений органов и учреждений системы профилактики по вопросам, отнесенным к ее компетенции;

8) осуществление сбора, обработки и обобщения информации, необходимой для решения задач, стоящих перед муниципальной комиссией;

9) осуществление сбора и обобщение информации о численности лиц, предусмотренных статьей 5 Федерального закона «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», в отношении которых органами и учреждениями системы профилактики проводится индивидуальная профилактическая работа;



10) обобщение сведений о детской безнадзорности, правонарушениях несовершеннолетних, защите их прав и законных интересов для представления на рассмотрение муниципальной комиссии с целью анализа ситуации;

11) подготовка информационных и аналитических материалов по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;

12) организация по поручению председателя муниципальной комиссии работы экспертных групп, штабов, а также консилиумов и других совещательных органов для решения задач, стоящих перед комиссией;

13) осуществление взаимодействия с федеральными государственными органами, федеральными органами государственной власти, органами государственной власти автономного округа, органами местного самоуправления, общественными и иными объединениями, организациями для решения задач, стоящих перед муниципальной комиссией;

14) направление запросов в федеральные государственные органы, федеральные органы государственной власти, органы государственной власти автономного округа, органы местного самоуправления, организации, территориальные (муниципальные) комиссии о представлении необходимых для рассмотрения на заседании муниципальной комиссии материалов (информации) по вопросам, отнесенным к ее компетенции;

15) обеспечение доступа к информации о деятельности муниципальной комиссии путем участия в подготовке публикаций и выступлений в средствах массовой информации, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» без использования в публикациях и выступлениях сведений, разглашение которых нарушает охраняемые законом права и интересы несовершеннолетних, их родителей или иных законных представителей.

4. Основные направления деятельности муниципальной комиссии

Для выполнения основных задач муниципальная комиссия:

1) координирует деятельность органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;

2) осуществляет меры в пределах своей компетенции по решению проблем, связанных с соблюдением прав и законных интересов несовершеннолетних, их безнадзорностью и правонарушениями на территории муниципального образования;

3) рассматривает дела об административных правонарушениях, совершенных несовершеннолетними, их родителями (законными представителями) либо иными лицами, отнесенных Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях и законами автономного округа об административной ответственности к компетенции муниципальной комиссии;

4) осуществляет меры, предусмотренные законодательством Российской Федерации и Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, по координации вопросов, связанных с соблюдением условий воспитания, обучения, содержания несовершеннолетних, а также с обращением с несовершеннолетними в учреждениях системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;

5) организует проведение личного приема несовершеннолетних, их законных представителей, иных граждан;

6) организует рассмотрение жалоб, заявлений и сообщений о нарушении или ограничении прав и законных интересов несовершеннолетних;

7) обращается в суд за защитой прав и законных интересов несовершеннолетних и принимает участие в рассмотрении судом дел, возбужденных



по инициативе муниципальной комиссии, а также в случаях, предусмотренных федеральным законодательством;

7.1) подготавливает совместно с соответствующими органами и учреждениями представляемые в суд материалы по вопросам, связанным с содержанием несовершеннолетних в специальных учебно-воспитательных учреждениях закрытого типа, а также по иным вопросам, предусмотренным законодательством Российской Федерации;

7.2) обращается в суд по вопросам возмещения вреда, причиненного здоровью несовершеннолетнего, его имуществу, и (или) морального вреда в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

8) рассматривает информацию (материалы) о фактах совершения несовершеннолетними, не подлежащими уголовной ответственности в связи с недостижением возраста наступления уголовной ответственности, общественно опасных деяний и принимает решения о применении к ним мер воздействия или о ходатайстве перед судом об их помещении в специальные учебно-воспитательные учреждения закрытого типа, а также ходатайства, просьбы, жалобы и другие обращения несовершеннолетних или их родителей (законных представителей), относящиеся к установленной сфере деятельности муниципальной комиссии;

9) осуществляет ежеквартальный анализ полученных данных о правонарушениях и преступлениях, совершенных несовершеннолетними, в том числе по реализации профилактических мероприятий;

10) принимает участие в разработке программ по предупреждению антиобщественных и асоциальных проявлений в поведении несовершеннолетних, устранению причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности, совершению правонарушений несовершеннолетних, по защите прав и законных интересов несовершеннолетних;

11) вносит в установленном порядке предложения о привлечении к ответственности должностных лиц в случаях неисполнения ими постановлений муниципальной комиссии и непринятия мер по устранению нарушений прав и законных интересов несовершеннолетних, указанных в представлениях муниципальной комиссии;

12) рассматривает в пределах своей компетенции материалы в отношении несовершеннолетних, совершивших общественно опасные деяния до достижения возраста, с которого наступает уголовная ответственность за эти деяния, а также в отношении несовершеннолетних, совершивших административные правонарушения до достижения возраста, с которого наступает административная ответственность;

13) направляет информацию в соответствующие органы и учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних о необходимости проведения индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетними, привлекавшимися к административной ответственности; несовершеннолетними, вернувшимися из специальных учебно-воспитательных учреждений закрытого типа, в случае, если об этом ходатайствует администрация этих учреждений; несовершеннолетними, освобожденными из воспитательных колоний; с другими несовершеннолетними, нуждающимися в помощи и контроле со стороны органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;

14) направляет информацию в отношении несовершеннолетних,



употребляющих спиртные напитки, наркотические средства, психотропные или одурманивающие вещества, в медицинские организации для осуществления соответствующих лечебно-профилактических и реабилитационных мер в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

15) принимает решения на основании заключения психолого-медико-педагогической комиссии о направлении несовершеннолетних в возрасте от 8 до 18 лет, нуждающихся в специальном педагогическом подходе, в специальные учебно-воспитательные учреждения открытого типа с согласия родителей (законных представителей), а также самих несовершеннолетних в случае достижения ими возраста 14 лет;

16) рассматривает вопросы, связанные с отчислением несовершеннолетних обучающихся из организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в случаях, предусмотренных Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», и иные вопросы, связанные с их обучением;

16.1) дает организациям, осуществляющим образовательную деятельность, согласие на отчисление несовершеннолетних обучающихся, достигших возраста 15 лет и не получивших основного общего образования;

17) дает при наличии согласия родителей или иных законных представителей несовершеннолетнего обучающегося и органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования, согласие на оставление несовершеннолетним, достигшим возраста 15 лет, общеобразовательной организации до получения основного общего образования. Муниципальная комиссия принимает совместно с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего, достигшего возраста 15 лет и оставившего общеобразовательную организацию до получения основного общего образования, и органом местного самоуправления, осуществляющим управление в сфере образования, не позднее чем в месячный срок меры по продолжению освоения таким несовершеннолетним образовательной программы основного общего образования в иной форме обучения и с его согласия по трудоустройству;

18) участвует в соответствии с федеральным законодательством в рассмотрении судом представления учреждения или органа, исполняющего наказание, об условно-досрочном освобождении осужденного несовершеннолетнего от отбывания наказания либо о замене ему неотбытой части наказания более мягким видом наказания;

19) дает совместно с соответствующей государственной инспекцией труда согласие на расторжение трудового договора с работниками в возрасте до 18 лет по инициативе работодателя (за исключением случаев ликвидации организации или прекращения деятельности индивидуального предпринимателя);

20) участвует в разработке проектов нормативных правовых актов по вопросам защиты прав и законных интересов несовершеннолетних;

21) обеспечивает оказание помощи в бытовом устройстве несовершеннолетних, освобожденных из учреждений уголовно-исполнительной системы либо вернувшихся из специальных учебно-воспитательных учреждений, а также состоящих на учете в уголовно-исполнительных инспекциях, содействие в определении форм устройства других несовершеннолетних, нуждающихся в помощи государства, оказание помощи по трудоустройству несовершеннолетних (с их согласия);

22) координирует проведение органами и учреждениями системы профилактики индивидуальной профилактической работы в отношении категорий лиц, указанных в статье 5 Федерального закона «Об основах системы профилактики безнадзорности

и правонарушений несовершеннолетних»;

23) утверждает межведомственные планы (программы) индивидуальной профилактической работы или принимает постановления о реализации конкретных мер по защите прав и интересов детей в случаях, если индивидуальная профилактическая работа в отношении лиц, указанных в статье 5 Федерального закона «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», требует использования ресурсов нескольких органов и (или) учреждений системы профилактики, и контролирует их исполнение;

24) содействует привлечению социально ориентированных некоммерческих организаций и общественных объединений к реализации межведомственных планов (программ) индивидуальной профилактической работы;

25) применяет меры воздействия в отношении несовершеннолетних, их родителей или иных законных представителей в случаях и порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации, а также в случаях, предусмотренных законодательством автономного округа, и порядке, установленном Правительством автономного округа;

26) обеспечивает исполнение решения суда в части применения мер воздействия в отношении несовершеннолетних в случаях направления копии решения суда для применения к несовершеннолетнему мер воздействия, если судом установлены обстоятельства, подтверждающие возможность изменения поведения несовершеннолетнего без его помещения в специальное учебно-воспитательное учреждение закрытого типа, либо выявлены причины, препятствующие его помещению в указанное учреждение;

27) координирует проведение органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в пределах своей компетенции индивидуальной профилактической работы в соответствии со статьей 5 Федерального закона «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» в отношении семей, в которых несовершеннолетние проживают с лицами, имеющими судимость за совершение особо тяжких преступлений против жизни, здоровья, половой свободы личности либо за совершение преступлений против половой неприкосновенности несовершеннолетних;

28) осуществляет иные полномочия, установленные законодательством Российской Федерации и Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

#### 5. Права муниципальной комиссии

Муниципальная комиссия имеет право:

1) запрашивать и получать в органах местного самоуправления сведения, необходимые для решения вопросов, входящих в компетенцию муниципальной комиссии, а также привлекать их к работе, направленной на профилактику правонарушений и преступлений среди несовершеннолетних;

2) пользоваться имеющимися в органах местного самоуправления информационными ресурсами, содержащими сведения о несовершеннолетних, их законных представителях;

3) обращаться в суд с исками в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

4) требовать от администрации по месту обучения или работы несовершеннолетних устранения недостатков воспитательной работы, создания наиболее благоприятных условий для их обучения или работы;



5) создавать в случае необходимости рабочие группы и комиссии, привлекая для работы в них специалистов из органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;

6) применять меры воздействия в отношении несовершеннолетних, их законных представителей в случаях и порядке, предусмотренных законодательством;

7) рассматривать материалы, поступившие из органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, на несовершеннолетних:

уклоняющихся от получения основного общего образования;

употребляющих наркотические средства или психотропные вещества без назначения врача либо употребляющих одурманивающие вещества;

совершивших правонарушение, повлекшее применение мер административной ответственности;

совершивших правонарушение до достижения возраста, с которого наступает административная ответственность;

освобожденных от уголовной ответственности вследствие акта об амнистии или в связи с изменением обстановки, а также в случаях, когда признано, что исправление несовершеннолетнего может быть достигнуто путем принудительных мер воздействия;

совершивших общественно опасное деяние и не подлежащих уголовной ответственности в связи с недостижением возраста, с которого наступает уголовная ответственность, или вследствие отставания в психическом развитии, не связанного с психическим расстройством;

8) вести прием несовершеннолетних, их законных представителей, иных лиц;

9) ставить перед компетентными органами вопросы о привлечении к ответственности должностных лиц и граждан в случае невыполнения ими постановлений и непринятия мер по исполнению представлений муниципальной комиссии;

10) ходатайствовать в установленном порядке перед судом о неприменении наказания, применении более мягкого наказания, об условном осуждении и о применении других мер, предусмотренных законодательством в отношении несовершеннолетнего, привлеченного к уголовной ответственности, об изменении срока пребывания несовершеннолетнего в специальном учебно-воспитательном учреждении закрытого типа, возбуждать ходатайства о помиловании несовершеннолетнего;

11) ходатайствовать в установленном порядке перед администрацией воспитательной колонии об изменении условий отбывания наказания несовершеннолетним и применении к нему предусмотренных Уголовно-исполнительным кодексом Российской Федерации мер поощрения;

12) рассматривать материалы, поступившие из органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, на законных представителей несовершеннолетних, не исполняющих или ненадлежащим образом исполняющих обязанности по воспитанию, обучению и содержанию несовершеннолетних, либо отрицательно влияющих на их поведение, либо жестоко обращающихся с ними; о доведении несовершеннолетних до состояния опьянения, потреблении наркотических веществ без назначения врача, совершении подростками в возрасте до шестнадцати лет нарушений правил дорожного движения, появлении в общественных местах в состоянии алкогольного опьянения; о распитии

несовершеннолетними спиртных напитков или в связи с совершением ими других правонарушений;

13) наряду с проведением индивидуальной профилактической работы вправе принять решение в отношении несовершеннолетних, занимающихся бродяжничеством или попрошайничеством, употребляющих наркотические средства или психотропные вещества без назначения врача либо употребляющих одурманивающие вещества, алкогольную и спиртосодержащую продукцию, совершивших правонарушение до достижения возраста, с которого наступает административная ответственность, совершивших общественно опасное деяние и не подлежащих уголовной ответственности в связи с недостижением возраста, с которого наступает уголовная ответственность, или вследствие отставания в психическом развитии, не связанного с психическим расстройством, родителей или иных законных представителей несовершеннолетних в случаях совершения ими в присутствии несовершеннолетнего противоправных и (или) антиобщественных действий, оказывающих отрицательное влияние на поведение несовершеннолетнего, о проведении разъяснительной работы по вопросу о недопустимости совершения действий, ставших основанием для применения меры воздействия, и правовых последствиях их совершения;

14) принимать по вопросам, отнесенным к компетенции муниципальной комиссии, постановления, обязательные для исполнения органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, предприятиями, учреждениями, организациями, должностными лицами.

6. Заседания муниципальной комиссии и акты, принимаемые муниципальной комиссией

6.1. Заседания муниципальной комиссии проводятся в соответствии с планами работы не реже двух раз в месяц.

6.2. Предложения в проект плана работы муниципальной комиссии вносятся в муниципальную комиссию ее членами в письменной форме в сроки, определенные председателем комиссии или постановлением муниципальной комиссии, если законодательством субъекта Российской Федерации не предусмотрено иное.

6.3. Предложения по рассмотрению вопросов на заседании муниципальной комиссии должны содержать:

а) наименование вопроса и краткое обоснование необходимости его рассмотрения на заседании муниципальной комиссии;

б) информацию об органе (организации, учреждении), и (или) должностном лице, и (или) члене комиссии, ответственных за подготовку вопроса;

в) перечень соисполнителей (при их наличии);

г) срок рассмотрения на заседании муниципальной комиссии.

6.4. Предложения в проект плана работы муниципальной комиссии могут направляться членам комиссии для их предварительного согласования.

6.5. Проект плана работы муниципальной комиссии формируется на основе предложений, поступивших в муниципальную комиссию, по согласованию с председателем муниципальной комиссии выносится для обсуждения и утверждения на заседании в конце года, предшествующего году реализации плана работы муниципальной комиссии.

6.6. Изменения в план работы муниципальной комиссии вносятся на заседании комиссии на основании предложений лиц, входящих в ее состав.

6.7. Члены муниципальной комиссии, должностные лица органов и учреждений системы профилактики, а также иных территориальных органов федеральных органов



исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и организаций, которым во исполнение плана работы муниципальной комиссии поручена подготовка соответствующих информационных материалов для рассмотрения на заседаниях муниципальной комиссии, несут персональную ответственность за качество и своевременность их представления.

6.8. Информационные материалы по вопросам, включенным в повестку заседания муниципальной комиссии, представляются в муниципальную комиссию органами (организациями, учреждениями), должностными лицами, членами муниципальной комиссии, ответственными за их подготовку, в соответствии с планом работы муниципальной комиссии не позднее чем за 10 дней до дня проведения заседания и включают в себя:

а) справочно-аналитическую информацию по вопросу, вынесенному на рассмотрение;

б) предложения в проект постановления муниципальной комиссии по рассматриваемому вопросу;

в) особые мнения по представленному проекту постановления муниципальной комиссии, если таковые имеются;

г) материалы согласования проекта постановления муниципальной комиссии с заинтересованными органами и учреждениями системы профилактики, иными государственными органами и органами местного самоуправления;

д) иные сведения, необходимые для рассмотрения вопроса.

6.9. В случае непредставления материалов в установленный настоящим Положением срок или их представления с нарушением требований к данным материалам вопрос может быть снят с рассмотрения либо перенесен для рассмотрения на другое заседание в соответствии с решением председателя муниципальной комиссии.

6.10. Повестка заседания, проекты постановлений по вопросам, включенным в повестку заседания, и соответствующие материалы по данным вопросам направляются членам муниципальной комиссии не позднее чем за 3 рабочих дня до дня проведения заседания.

6.11. Члены комиссии и иные участники заседания, которым направлены повестка заседания, проект постановления и иные материалы, при наличии замечаний и предложений представляют их в муниципальную комиссию до начала проведения заседания.

6.12. О дате, времени, месте и повестке заседания комиссии извещается прокурор.

6.13. Заседание муниципальной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины ее членов. Члены муниципальной комиссии участвуют в ее заседаниях без права замены.

6.14. На заседании муниципальной комиссии председательствует ее председатель либо заместитель председателя муниципальной комиссии.

6.15. Решения муниципальной комиссии по рассмотренным на заседаниях вопросам принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов муниципальной комиссии и выносятся в форме постановления, которое подписывает председательствующий на заседании муниципальной комиссии.

Решения муниципальной комиссии о мерах по административным нарушениям принимаются в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных

правонарушениях.

6.16. При голосовании член комиссии имеет один голос и голосует лично. Член комиссии вправе на заседании муниципальной комиссии довести до сведения членов комиссии свое особое мнение по вопросу, вынесенному на голосование. Особое мнение, изложенное в письменной форме, прилагается к протоколу заседания муниципальной комиссии.

6.17. Результаты голосования, оглашенные председателем муниципальной комиссии, вносятся в протокол заседания муниципальной комиссии.

6.18. В протоколе заседания муниципальной комиссии указываются:

- а) наименование муниципальной комиссии;
- б) дата, время и место проведения заседания;
- в) сведения о присутствующих и отсутствующих членах муниципальной комиссии, иных лицах, присутствующих на заседании;
- г) повестка дня;
- д) отметка о способе документирования заседания коллегиального органа (стенографирование, видеоконференция, запись на диктофон и др.);
- е) наименование вопросов, рассмотренных на заседании муниципальной комиссии, и ход их обсуждения;
- ж) результаты голосования по вопросам, обсуждаемым на заседании муниципальной комиссии;
- з) решение, принятое по рассматриваемому вопросу.

6.19. К протоколу заседания комиссии прилагаются материалы докладов по вопросам, рассмотренным на заседании муниципальной комиссии, справочно-аналитическая и иная информация (при наличии).

6.20. Протокол заседания муниципальной комиссии подписывается председательствующим на заседании муниципальной комиссии и секретарем заседания муниципальной комиссии.

6.21. Муниципальная комиссия в пределах своей компетенции принимают постановления, а в случае, установленном федеральным законом, представления, обязательные для соответствующих органов, должностных лиц и граждан, в соответствии с законодательством Российской Федерации и автономного округа.

В постановлениях указываются:

- а) наименование муниципальной комиссии;
- б) дата;
- в) время и место проведения заседания;
- г) сведения о присутствующих и отсутствующих членах муниципальной комиссии;
- д) сведения об иных лицах, присутствующих на заседании муниципальной комиссии;
- е) вопрос повестки дня, по которому вынесено постановление;
- ж) содержание рассматриваемого вопроса;
- з) выявленные по рассматриваемому вопросу нарушения прав и законных интересов несовершеннолетних (при их наличии);
- и) сведения о выявленных причинах и условиях, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних (при их наличии);
- к) решение, принятое по рассматриваемому вопросу;
- л) меры, направленные на устранение причин и условий, способствующих



безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних, которые должны предпринять соответствующие органы или учреждения системы профилактики;

м) сроки, в течение которых должны быть приняты меры, направленные на устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних.

6.22. Постановления муниципальной комиссии направляются в течение пяти календарных дней с момента их вынесения в органы и учреждения системы профилактики и иным заинтересованным лицам и организациям.

6.23. Постановления, принятые муниципальной комиссией, обязательны для исполнения органами и учреждениями системы профилактики.

6.24. Органы и учреждения системы профилактики обязаны сообщить муниципальной комиссии о мерах, принятых по исполнению постановления, в указанный в нем срок.

6.25. Постановление муниципальной комиссии может быть обжаловано в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.».

Приложение № 2  
к постановлению администрации  
Нефтеюганского района  
от 07.11.2023 № 1628-па-Нн9

«Приложение № 2  
к постановлению администрации  
Нефтеюганского района  
от 31.07.2020 № 1101-па-нпа

### СОСТАВ

муниципальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав  
Нефтеюганского района  
(далее – муниципальная комиссия)

1. Михалев Владлен Геннадьевич – заместитель главы Нефтеюганского района, председатель муниципальной комиссии
2. Малтакова Валерия Валерьевна – начальник отдела по делам несовершеннолетних, защите их прав администрации Нефтеюганского района, заместитель председателя муниципальной комиссии
3. Залозных Елена Валериевна – ответственный секретарь муниципальной комиссии.

Члены муниципальной комиссии:

4. Кривуля Анна Николаевна – директор департамента образования Нефтеюганского района
5. Титова Татьяна Васильевна – председатель комитета по культуре департамента культуры и спорта Нефтеюганского района
6. Моисеенко Андрей Евгеньевич – председатель комитета по физической культуре и спорту департамента культуры и спорта Нефтеюганского района
7. Смоленчук Дарья Бахрамовна – начальник отдела по делам молодежи администрации Нефтеюганского района
8. Логинова Любовь Анатольевна – заместитель начальника отдела по делам несовершеннолетних, защите их прав администрации Нефтеюганского района
9. Гареева Мария Николаевна – секретарь комиссии отдела по делам несовершеннолетних, защите их прав администрации Нефтеюганского района
10. Койчуева Назира Набиевна – специалист-эксперт отдела по делам несовершеннолетних, защите их прав администрации Нефтеюганского района
11. Васильченко Светлана Валентиновна – заведующий детской поликлиники бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Нефтеюганская районная



- больница» (по согласованию)
12. Гусарова  
Оксана Александровна – заместитель начальника Управления социальной защиты населения, опеки и попечительства по городу Нефтеюганску и Нефтеюганскому району (по согласованию)
  13. Елизарьева  
Елена Михайловна – директор бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Нефтеюганский районный комплексный центр социального обслуживания населения» (по согласованию)
  14. Добринович  
Евгения Леонидовна – начальник отдела социального обеспечения и опеки казенного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Агентство социального благополучия» (по согласованию)
  15. Халепа  
Игорь Сергеевич – начальник отдела Министерства внутренних дел России по Нефтеюганскому району (по согласованию)
  16. Иваныкин  
Денис Вячеславович – заместитель начальника отдела-начальник полиции отдела Министерства внутренних дел России по Нефтеюганскому району (по согласованию)
  17. Сопкина  
Наталья Владимировна – директор казенного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Нефтеюганский центр занятости населения» (по согласованию)
  18. Текучёв  
Константин Юрьевич – старший государственный инспектор по маломерным судам (руководитель ГПС) Нефтеюганского инспекторского участка Центра ГИМС Главного управления МЧС России по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре (по согласованию)
  19. Муратова  
Зимфира Камилевна – инженер 1 категории отделения организации службы и пожаротушения филиал казенного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Центроспас-Югория» по Нефтеюганскому району (по согласованию)
  20. Шумбасов  
Артемий Яковлевич – настоятель Прихода храма в честь Сретения Господня п.Каркатеевы (по согласованию).

».

Приложение № 3  
к постановлению администрации  
Нефтеюганского района  
от 07.11.2023 № 1698-па-Нно

«Приложение № 3  
к постановлению администрации  
Нефтеюганского района  
от 31.07.2020 № 1101-па-нпа

### СОСТАВ

муниципальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав  
Нефтеюганского района в городском поселении Пойковский  
(далее – муниципальная комиссия)

1. Михалев Владлен Геннадьевич – заместитель главы Нефтеюганского района, председатель муниципальной комиссии
2. Митюкляева Алла Вячеславовна – заместитель главы городского поселения Пойковский, заместитель председателя муниципальной комиссии
3. Малтакова Валерия Валерьевна – начальник отдела по делам несовершеннолетних, защите их прав администрации Нефтеюганского района, заместитель председателя муниципальной комиссии
4. Гареева Мария Николаевна – секретарь комиссии отдела по делам несовершеннолетних, защите их прав администрации Нефтеюганского района, ответственный секретарь муниципальной комиссии.

Члены муниципальной комиссии:

5. Васильченко Светлана Валентиновна – заведующий детской поликлиники бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Нефтеюганская районная больница» (по согласованию)
6. Востроколенко Ирина Валерьевна – заместитель директора по воспитательной работе НРМОБУ «Пойковская средняя общеобразовательная школа № 2»
7. Госедлю Марьяна Николаевна – заместитель директора бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Нефтеюганский районный комплексный центр социального обслуживания населения» (по согласованию)
8. Долгих Наталья Михайловна – заместитель директора по воспитательной работе НРМОБУ «Средняя общеобразовательная школа № 1» пгт.Пойковский



9. Кулага  
Елена Леонидовна – начальник отдела защиты прав несовершеннолетних Управления социальной защиты населения, опеки и попечительства по г.Нефтеюганску и Нефтеюганскому району (по согласованию)
10. Райгородская  
Елена Валерьевна – заместитель директора по воспитательной работе НРМОБУ «Средняя общеобразовательная школа № 4» пгт.Пойковский
11. Сафина  
Елена Владимировна – директор НР МБУ ДО «Детская музыкальная школа» гп.Пойковский
12. Чайка  
Денис Игоревич – начальник отдела полиции № 1 (дислокация гп.Пойковский) отдела Министерства внутренних дел России по Нефтеюганскому району (по согласованию).».

Приложение № 4  
к постановлению администрации  
Нефтеюганского района  
от 07.11.2023 № 1628-па-нпа

«Приложение № 5  
к постановлению администрации  
Нефтеюганского района  
от 31.07.2020 № 1101-па-нпа

## ОБРАЗЦЫ

печати, штампа и бланка муниципальной комиссии  
по делам несовершеннолетних и защите их прав Нефтеюганского района

1. Печать муниципальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Нефтеюганского района



2. Штамп муниципальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Нефтеюганского района

**ВЕРНО**

Ответственный секретарь  
муниципальной комиссии по делам  
несовершеннолетних и защите  
их прав Нефтеюганского района

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

3. Бланк муниципальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Нефтеюганского района





Администрация Нефтеюганского района

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ КОМИССИЯ  
ПО ДЕЛАМ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ  
И ЗАЩИТЕ ИХ ПРАВ**

3 мкр., 21 д., г. Нефтеюганск,  
Ханты-Мансийский автономный округ – Югра,  
Тюменская область, 628309  
Телефон: (3463) 291177, 291178  
E-mail: [290026@mail.ru](mailto:290026@mail.ru);

№ \_\_\_\_\_

На № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

».